

## Archiv der Fondazione Marguerite Arp, Locarno (FMA)

### Benutzungsordnung des Archivs und Benutzungsantrag

#### 1. Allgemeines

<b>Anmeldung</b>	Ein Besuch des Archivs ist Dienstag nachmittags nach vorgängiger schriftlicher Anfrage (auch e-mail) mit einer Voranmeldefrist von mindestens 10 Tagen möglich.
<b>Arbeitsplätze</b>	In der Bibliothek der FMA stehen den Benutzerinnen und Benutzern Arbeitsplätze für die Konsultation der Archivalien zur Verfügung. Hilfsmittel wie Schreibmaterial und Laptop etc. sind von den Besucherinnen und Besuchern mitzubringen. Mobiltelefone sowie Getränke und Esswaren sind an den Arbeitsplätzen nicht erlaubt.
<b>Garderobe</b>	Mäntel, Jacken, Schirme, Mappen, (Computer-)Taschen oder andere Behältnisse sind an der Garderobe zu deponieren.
<b>Benutzungsantrag</b>	Die Besucherinnen und Besucher füllen bei jeder Konsultation des Archivs einen Benutzungsantrag aus und erklären sich dadurch mit der Benutzungsordnung des FMA-Archivs einverstanden. Verstösse gegen die Benutzungsordnung haben unter anderem den zeitweisen oder dauerhaften Ausschluss von der Benutzung des FMA-Archivs zur Folge.
<b>Haftung</b>	Die Benutzerinnen und Benutzer sind für Beschädigungen oder Verlust von Dokumenten haftbar und haben für entstehende Kosten und Aufwendungen Schadenersatz zu leisten.
<b>Kontrolle</b>	Die Mitarbeitenden der FMA können verlangen, dass ihnen Mappen, Taschen und dergleichen geöffnet werden.

#### 2. Benutzung der Bestände

<b>Benutzung</b>	Die Benutzung der Bestände des FMA-Archivs erfolgt ausschliesslich an den Arbeitsplätzen vor Ort. Eine Heimausleihe ist nicht möglich. Zu Ausstellungszwecken können Dokumente, deren Erhaltungszustand es zulässt, ausgeliehen werden, sofern die im Leihvertrag aufgeführten Bedingungen erfüllt werden. Eine Ausleihe zu Ausstellungszwecken bedarf einer separaten Übereinkunft.
<b>Einsichtnahme</b>	Die Einsichtnahme in die Bestände für Forschungszwecke ist grundsätzlich möglich. Es können gesetzliche, vertragliche oder weitere Einschränkungen bestehen. Das Personal ist befugt, die Anzahl der Bestellungen einzuschränken.

#### 3. Dienstleistungen

**Beratung** Das Personal des FMA-Archivs erteilt Auskünfte über die Bestände des Archivs. Detaillierte Auskünfte und weiterführende Recherchen werden nach der Tarifordnung der FMA (siehe unten) verrechnet.

#### 4. Reproduktionen

**Reproduktionsart** Digitales und analoges Fotografieren durch die Benutzerinnen und Benutzer ist nur für bestimmte Dokumente und nach Rücksprache mit dem Personal des Archivs gestattet. Fotografieren mit Blitz und Stativ ist nicht erlaubt.

Für angeforderte Reproduktionen wie Scans oder Fotokopien gelten die von der FMA festgelegten Tarife.

#### 5. Nutzungsrechte

**Nutzung** Reproduktionen und Fotografien aus Beständen des FMA-Archivs sind ausschliesslich für die private, wissenschaftliche und nicht-kommerzielle Nutzung bestimmt. Die Weitergabe von Reproduktionen und Fotografien an Dritte ist ohne vorheriges Einverständnis der FMA untersagt. Bei weiterer Verwendung wie Veröffentlichung in Print- oder Onlinemedien ist die FMA in jedem Fall vorher um Einverständnis anzufragen.

**Copyright** Die Benutzerinnen und Benutzer sind für die Einhaltung der Bestimmungen zu Urheber- und Persönlichkeitsrecht selbst verantwortlich.

**Quellenangabe** Die Benutzung von Beständen des FMA-Archivs ist in allen Arbeiten und Publikationen immer durch korrektes Zitieren gemäss dem Benutzungsantrag nachzuweisen.

**Belegexemplar** Von allen Arbeiten und Publikationen (Bücher, Beiträge, Presseerzeugnisse, auch Online-Veröffentlichungen), die auf Archivbeständen der FMA beruhen, ist der FMA kostenlos und unaufgefordert ein Belegexemplar zu übergeben.

**Kontakt** [archivio@fondazionearp.ch](mailto:archivio@fondazionearp.ch)

#### 6. Tarife

Galerien / Auktionshäuser	100.- CHF / Stunde	Scans von Dokumenten 10.- CHF / Seite
Universitäten, Hochschulen	50.- CHF / Stunde	
Forschende Privat		
Museen Kuratoren		
Doktoranden, Studenten	gratis	

## Benutzungsantrag des FMA-Archivs

**Name:**

**Vorname:**

**Adresse:**

**Telefon:**

**Email:**

**Autraggeber (ggf. Hochschule/Fachbereich)**

**Verwendungszweck:**

Forschung

Titel

Publikation

Titel

Lehre

Ausstellung

Studium

Persönliches Interesse

Kunsthandel

Anderes:

Verwendete Dokumente	Quellennachweis
	Fondazione Marguerite Arp, Locarno

Ich habe die Benutzungsordnung des FMA-Archivs gelesen und akzeptiere sie.

Ich verpflichte mich, bestehende Urheber- und Personenschutzrechte zu beachten und Verstöße gegenüber den Berechtigten selbst zu vertreten.

Ich akzeptiere, dass die Wiedergabe von Archivalien in Veröffentlichungen nur mit besonderer Genehmigung des Archivs und unter Nennung der Signatur zulässig ist.

Ich verpflichte mich, ein Belegexemplar von Veröffentlichungen jeglicher Art (auch online-Veröffentlichungen) abzugeben, die wesentlich auf der Nutzung von Archivalien des FMA-Archivs beruhen.

Datum

Unterschrift